

OFFRE D'EMPLOI

Gestionnaire de Paie et Assistant(e) comptable à Tomblaine (54)

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Le CROS GRAND EST est une association loi de 1901. Il représente les différentes disciplines sportives sur la Région GRAND EST. Il participe à la formation, la professionnalisation, et la valorisation du Mouvement Sportif. Son siège est situé à TOMBLAINE (54), au sein de la Maison Régionale des Sports. Il dispose également de deux établissements : Strasbourg et Châlons-en-Champagne.

SERVICE

Le CROS est tiers de confiance dans le cadre d'un partenariat avec l'URSSAF. Le service Paie, composée de 3 gestionnaires de paie et une juriste, réalise différents documents, en particulier les bulletins de salaire, pour les associations sportives employées de la région Grand Est.

DESCRIPTION DU POSTE

Vous serez responsable de la gestion des paies d'un portefeuille de structures associatives.

A ce titre, vous serez en charge des tâches suivantes :

- Collecte des variables de la paie en fonction des éléments communiqués par les structures sportives adhérentes ;
- Elaboration des bulletins de salaire ;
- Accompagnement à la gestion du personnel, de l'entrée du salarié à sa sortie ;
- Déclarations sociales mensuelles, trimestrielles et annuelles ;
- Interaction avec les organismes sociaux.

Sur le volet comptable, vous serez directement rattaché(e) à la Direction avec comme missions principales :

- La réception de factures de prestataires, les paiements et l'archivage ;
- L'émission de devis et factures ;
- La réception et remboursement de notes de frais ;
- La transmission des documents et pièces comptables nécessaires à l'expert-comptable.

PROFIL RECHERCHE :

Vous avez impérativement une expérience confirmée d'au moins 5 ans sur un poste en gestion de la paie ;

Une formation minimum BAC+2 Comptabilité & Gestion ;

Connaissance indispensable du fonctionnement d'un logiciel de paie (Impact Emploi, Silae Paie, Quadra paie...);

Vous êtes polyvalent(e) et appréciez travailler en équipe et vous souhaitez vous investir dans une structure avec un potentiel d'évolution.

CONDITIONS :

- Type de contrat : CDI
Contrat travail : 35 heures par semaine du lundi au vendredi - Annualisation du temps de travail
- Salaire : A définir selon le profil
- Qualification : Technicien | Groupe 5 CCNS
- Convention Collective applicable : 2511 – Sport
- Prise de poste : Dès que possible

CONTACT ET ENVOI DES CANDIDATURES :

Sébastien MATHIEU – Directeur : sebastienmathieu@franceolympique.com